

Mitarbeiter:in im Einkauf (m/w/d) in Vollzeit



Büro & Mobile Work



Ab sofort



Vollzeit

Über uns:

Uhlmann & Zacher entwickelt, produziert und vertreibt elektronische Schließsysteme. Wir bieten unseren Kundinnen und Kunden alles was zu einer modernen digitalen Zutrittsorganisation gehört, von elektronischen Schließzylindern, Türdrückern und Wandlesern über die dazugehörige Software bis hin zur passenden Infrastruktur. Von der Idee und Entwicklung über die Produktion bis hin zur Kundenbetreuung und dem technischen Support: Alles erfolgt am Firmensitz in Waldbüttelbrunn bei Würzburg. Um unsere Erfolgsgeschichte weiter fortzusetzen suchen wir Dich als **Mitarbeiter:in im Einkauf (m/w/d)**.

Wie Du uns unterstützt:

- Kreditorenanlage und -pflege, Aktionen koordinieren
- Beschaffung aller notwendigen Produkte anhand der ermittelten Bedarfe auf Basis der vorhandenen Stammdaten
- Stammdatenpflege: Artikelanlage, Artikel- und Preispflege
- Bearbeitung und Beschaffung von Bestellanforderungen
- Terminüberwachung der Bestellungen
- Sicherstellung der rechtzeitigen Belieferung, Weitergabe notwendiger Termininformationen an die jeweilige Fachabteilung
- Rechnungskontrolle und Freigabe zur Zahlung
- Handhabung der allgemeinen Korrespondenz und Archivierung derselben

Was Du mitbringst:

- Du hast eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit einer fachbezogenen Weiterbildung und Erfahrung im Einkauf.
- Du verfügst über einen routinierten Umgang mit den MS-Office-Programmen, ERP-Kenntnisse mit Sage100 sind wünschenswert.
- Du überzeugst durch eine gute Analysefähigkeit sowie eine sorgfältige, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise.
- Zuverlässigkeit, Kooperations- und Teamfähigkeit runden Dein Profil ab.

Was Dich bei uns erwartet:

- Eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem mittelständischen, inhabergeführten und ständig wachsenden Unternehmen.
- Eine von Wertschätzung und Respekt geprägte Unternehmenskultur ist uns sehr wichtig. Wir pflegen eine Duz-Kultur auf Augenhöhe, in familiärer Atmosphäre.
- Einen modernen und zukunftssicheren Arbeitsplatz, mit einem großen Gestaltungsspielraum und viele offene Ohren für Deine Ideen, um somit den nächsten Wachstumsschritt aktiv mitzugestalten.
- Eine intensive Einarbeitung in einem motivierten Team, das sich auf Deine Unterstützung freut.
- Flexible Arbeitszeiten mit Möglichkeit auf Mobile Work und 30 Tage Urlaubsanspruch.
- Wir unterstützen Dich bei Deiner persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung.
- Betriebliche Altersvorsorge und firmenunterstütztes Fahrrad-Leasing sowie ein Mitarbeiterempfehlungsprogramm.
- Eine gute Verkehrsanbindung und ausreichend Parkplätze.
- Gemeinsame Firmenevents wie z. B. Sommerfest und Weihnachtsfeier.

Das ist uns wichtig:

- Respektvoller Umgang miteinander
- Wertschätzung für jede:n Mitarbeiter:in unabhängig der Position im Unternehmen
- Kommunikation auf Augenhöhe
- Offenheit und Ehrlichkeit

Ich freue mich auf Deine Bewerbung!



Andrea Eisele

Personalleiterin/
HR Managerin

+49 931 40672-70
karriere@uundz.de