

Rücksendeformular

Bitte legen Sie dieses Formular vollständig ausgefüllt (Druckschrift) jeder Rücksendung bei!
Pro Kommission bitte ein separates Formular ausfüllen!

Kunden-Nr.:	
Kommission:	
U&Z RMA-Nr.	
Kdn.Ref.Nr.:	



Uhlmann & Zacher GmbH

Kundendienst
Gutenbergstraße 2-4
97297 Waldbüttelbrunn
Deutschland

Tel.: +49 931 40672-55

Fax.: +49 931 40672-99

Email: RMA@UundZ.de

Absender:

Ihre Email:

Abweichende Lieferanschrift:

Abspraken mit U&Z

U&Z Mitarbeiter

Rücksendegrund / zusätzliche Maßnahmen (Mehrfachauswahl möglich)

Retoure (Falschbestellung/-lieferung)

Aktualisierung

Irreparables Material durch U&Z entsorgen

Reparatur

Kostenvoranschlag (siehe Punkt 2.4. auf Seite 2)

Sonstiges/Bemerkungen

Anzahl	Artikelnr.	Seriennr. oder Beleg Nr.	Fehlerbeschreibung / Anweisung

Ort/ Datum

Name in Druckbuchstaben

Unterschrift

Mit der Unterschrift erkenne ich die Richtlinien und Bedinanaen auf S. 2 an.

Rücksende-Richtlinien und Reparatur-Bedingungen

Kundendienst

Tel.: +49 931 40672-55

Fax.: +49 931 40672-99

E-Mail: RMA@UundZ.de



Sehr geehrte Kundin, sehr geehrter Kunde,

wir sind stets darum bemüht, Ihnen einwandfreie Ware zu liefern. Leider lassen sich Reklamationen oder Warenrücksendungen nie ganz ausschließen. Um eine reibungslose Abwicklung sicherzustellen, möchten wir Sie nachfolgend auf unsere Rücksende-Richtlinien und Reparatur-Bedingungen zur Warenrücksendung hinweisen.

1. Ablauf der Rücksendung:

- ✓ Vollständiges Ausfüllen des Rücksendeformulars (pro Kommission ein Formular)
- ✓ Beilegen des Rücksendeformulars in die Warensendung.
(bei mehreren Vorgängen pro Einsendung, bitte das Rücksendeformular deutlich der zugehörigen Ware zuordnen)

2. Rücksende-Richtlinien/Reparatur-Bedingungen:

- 2.1. Rücksendungen werden nur bearbeitet, wenn das Rücksendeformular korrekt und **vollständig** ausgefüllt ist. U&Z ist berechtigt Ware an den Einsender zurück zu senden, wenn das Rücksendeformular nicht beiliegt.
Für jedes Produkt muss zwingend die Seriennummer oder die originale Belegnummer von Lieferschein/Auftragsbestätigung oder Rechnung angegeben sein.
- 2.2. Die Rücksendung wird bei Wareneingang von uns geprüft und dokumentiert. Nur die durch U&Z ermittelten Artikel und Mengen sind maßgeblich für die Bearbeitung der Rücksendung.
- 2.3. Durch Einsenden des Rücksendeformulars sind Sie damit einverstanden, dass Reparaturen bis 50,00 € (je Produkt) ohne Rücksprache durchgeführt werden. Falls nicht gewünscht, siehe Punkt 2.4.
Im Gewährleistungsfall werden keine Reparaturkosten berechnet.
- 2.4. Für Kostenvoranschläge werden 20,00 € (pro Produkt) berechnet. Bei Beauftragung werden davon 10,00 € wieder gutgeschrieben.
- 2.5. Jedes U&Z-Produkt durchläuft den allgemeinen Prüfungsprozess gemäß Tabelle (siehe Punkt 3. -Basis-). Es erfolgt keine Berechnung, wenn einer der folgenden Punkte zutrifft:
 - Im Gewährleistungsfall
 - Keine Reparatur möglich und keine Maßnahmen aus Pauschale –Basis- durchgeführt
 - Kein Fehler vorliegt bei <24 Monate nach Erstauslieferung
- 2.6. Bitte achten Sie beim Versand von elektronischen Bauteilen und Türelektroniken immer auf eine sichere Versandverpackung, um Beschädigungen zu vermeiden. Batterien bitte kurzschlussicher verpackt versenden.

3. Reparatur- und Bearbeitungspauschalen:

Pauschale	Definition / Maßnahmen	Preis
Basis (allg. Prüfungsprozess Punkt 2.5.)	Wechsel von Dichtungen, Kupplungsschieber, Batterien / FW-Update	25,00 €
Groß	Gehäuse u. Hülle / Zylinderadapter / Getriebe u. Motor / elektr. Bauteile / Wechsel von Dichtungen, Kupplungsschieber, Batterien / FW-Update	50,00 €
Kostenvoranschlag	je Produkt (bei Beauftragung werden davon 50% gutgeschrieben)	20,00 €

Alle Preise beziehen sich auf Nettoangaben